

Kontrola i ocena osiągnięć ucznia

EKONOMIA w programie Matury Międzynarodowej

Uczeń na lekcjach Ekonomii IB-DP jest diagnozowany systematycznie w ciągu całego okresu nauczania przy pomocy różnorodnych narzędzi pomiaru dydaktycznego.

1. Semestralną i roczną ocenę klasyfikacyjną wystawia się zgodnie z procedurą obowiązującą w Wewnętrznych Zasadach Oceniania ujętych w statucie szkoły w załączniku IB do WZO II LO (Zasady Oceniania dla uczniów i uczennic Programu Matury Międzynarodowej) oraz w Economics Guide First Examination 2024 na podstawie średniej ważonej z punktów uzyskanych za:

- prace klasowe (forma obowiązkowa, poprawiana) – waga 5
- komentarze IA (forma obowiązkowa, niepoprawiana) - waga 5
- sprawdziany (forma obowiązkowa, poprawiana) - waga 4
- kartkówki (forma nieobowiązkowa, niepoprawiana) – waga 2
- Paper 1, Paper 2 i Paper 3 (HL only) – waga 2 (forma obowiązkowa, poprawiana)
- wypowiedzi ustne jako efekt końcowy pracy indywidualnej lub grupowej np. udział w debacie, omówienie prasówki, prezentacja, analiza case study itp. (forma nieobowiązkowa, poprawiana) – waga 3
- ćwiczenia, karty pracy itp. (forma obowiązkowa, poprawiana) – waga 2

2. Diagnozy naturalne oraz końcoworoczne mają charakter jedynie informacyjny, a wyniki nie są liczone do średnich.

3. Internal Assessment – zgodnie z wymogami IB uczeń w trakcie kursu Economics IB-DP zobowiązany jest przygotować portfolio zawierające 3 komentarze (maksymalnie 800 słów każdy) oparte na informacjach opublikowanych w prasie lub Internecie przygotowane do 1 z 3 części sylabusu.

Wymagany jest 1 komentarz na semestr, zaczynając od pierwszego semestru nauki w programie IB, oddany zgodnie z terminem umieszczonym corocznie w Calendar of events and deadlines. Termin dostarczenia *final draft* ustalany jest z nauczycielem po omówieniu *first draft* i wynosi maksymalnie 7 dni od omówienia.

W przypadku oceny komentarzy nauczyciel stosuje kryteria zawarte w Economics Guide First Examination 2024.

Komentarze nie będące własnością intelektualną ucznia (plagiat, zakup pracy, wygenerowane przez AI itp.) otrzymują 0 pkt bez możliwości poprawy. Ponadto nauczyciel kieruje sprawę do Koordynatora IB, który uruchomi procedurę zgodnie ze Szkolną Polityką Uczciwości Akademickiej w II LO dla klas IB-DP.

4. Poprawki – zgodnie z WZO

5. Nieprzygotowania.

W trakcie semestru uczeń może być nieprzygotowany 2 razy - grupy SL (dotyczy klasy trzeciej), 3 razy – grupy HL (dotyczy klasy trzeciej), 1 raz - grupy SL (dotyczy klasy czwartej), 2 razy – grupy HL (dotyczy klasy czwartej). Niewykorzystane nieprzygotowania nie przechodzą na następny semestr i nie dotyczą zapowiedzianych form diagnozy osiągnięć edukacyjnych ucznia.

6. Nieobecności oraz uzupełnienie zaległości – zgodnie z WZO

7. Deadlines. Jeśli terminy (tzw. deadlines) wynikające z Calendar of events and deadlines i/lub inne ustalone przez nauczyciela zostaną przekroczone skutkuje to konsekwencjami zawartymi w WZO.

8. Szczegółowe zasady oceniania ekonomii Assessment objectives SL/HL na poszczególne oceny powiązane z określonymi poleceniami dostępne są w Economics Guide – First examinations 2024.